

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**
(Финансовый университет)

Департамент правового регулирования экономической деятельности

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ М.А. Эскиндаров

« 29 » июня 2021 г.

Беседкина Н.И., Кулешова И.А., Слепко Г.Е.

ПРАКТИКУМ «ГРАЖДАНСКОЕ И АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО»

Рабочая программа дисциплины

для студентов, обучающихся по направлению подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное управление,
все образовательные программы

*Рекомендовано Ученым советом Юридического факультета
(протокол № 09 от 22 июня 2021 г.)*

*Одобрено Советом учебно-научного департамента правового регулирования
экономической деятельности
(протокол № 19 от 17 июня 2021 г.)*

Москва 2021

Авторы:

Беседкина Н.И., Кулешова И.А., Слепко Г.Е. Департамент правового регулирования экономической деятельности.

Рецензент: С.Г. Павликов, руководитель Департамента правового регулирования экономической деятельности, д.ю.н., профессор

Практикум «Гражданское и административное право»

Рабочая программа дисциплины для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление». – М.: Финансовый университет, Департамент правового регулирования экономической деятельности Юридического факультета, 2021. 29 с.

В рабочей программе дисциплины представлены: тематический план изучения дисциплины, содержание тем дисциплины, учебно-методическое обеспечение.

В рабочей программе дисциплины определены ее цель, место в структуре ОП, требования к результатам освоения дисциплины, содержание программы, тематика практических занятий, формы самостоятельной работы, оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации, учебно-методическое и информационное обеспечение.

При подготовке учебно-методического комплекса использована Справочно-информационная система «Консультант Плюс».

Учебное издание

Беседкина Наталья Ивановна

Кулешова Инна Алексеевна

Слепко Галина Евгеньевна

Программа дисциплины

Формат 60×90/16. Гарнитура Times New Roman

Усл. п.л. 1,0 Изд. № – 2021. Тираж 30 экз.

Отпечатано в Финансовом университете

© Беседкина Наталья Ивановна, 2021

© Кулешова Инна Алексеевна, 2021

©Слепко Галина Евгеньевна, 2022

© Финансовый университет, 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины	4
2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы с указанием индикаторов их достижения, соотнесенных с планируемыми результатами обучения по дисциплине.....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	7
4. Объем дисциплины(модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся.....	7
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий	7
5.1.Содержание дисциплины.....	7
5.2.Учебно-тематический план.....	10
5.3. Содержание семинаров, практических занятий	12
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	14
6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы	14
6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю	16
7.Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	20
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	27
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	30
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	30
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем	31
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	32

1. Наименование дисциплины

Практикум «Гражданское и административное право»

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы с указанием индикаторов их достижения, соотнесенных с планируемыми результатами обучения по дисциплине

В процессе изучения дисциплины Практикум «Гражданское и административное право» студент овладевает следующими компетенциями:

Для 2021 года приема

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.	1. Находит пути взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.	Знать: пути взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами; Уметь: находить пути взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.
ОПК-3	Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику.	1. Применяет знания норм конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности.	Знать: понятийный аппарат, необходимый для грамотного применения норм гражданского и административного законодательства в управленческой сфере; Уметь: применять знания норм конституционного, гражданского, административного права в профессиональной деятельности.
		2. Применяет общие методы экспертного анализа и оценки нормативных правовых актов.	Знать: методы экспертного анализа и оценки нормативных правовых актов; Уметь: применять и толковать нормативные правовые акты, регулирующие имущественные отношения граждан и организаций, а также акты органов государственной власти.

		3. Владеет методами реализации.	Знать: методы реализации норм гражданского и административного законодательства; Уметь: вырабатывать оптимальные правовые решения в целях ликвидации конфликта имущественных интересов хозяйствующих субъектов и публично-правовых образований; использовать правоприменительную практику.
ОПК-4	Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения	1. Владеет навыками оценки регулирующего воздействия, выявления и оценки возможных последствий введения тех или иных норм регулирования.	Знать: проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности; Уметь: разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности.
		2. Применяет общие методы экспертного анализа и оценки проектов нормативных правовых актов.	Знать: общие методы экспертного анализа и оценки проектов нормативных правовых актов; Уметь: осуществлять правовую и антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения.

Для 2022 года приема и далее

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с компетенциями / индикаторами достижения компетенции
1	2	3	4
УК-5	Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	1. Использует знания о правовых нормах действующего законодательства, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности;	Знает: правовые основы своей будущей профессии, основные положения отраслевого законодательства, основы применения норм права различной отраслевой принадлежности в социальной и профессиональной сферах; Умеет: анализировать законодательство в сфере государственного и муниципального управления и применять знания норм конституционного, гражданского, административного права в профессиональной деятельности, в социальной и профессиональной сферах.

		2. Вырабатывает пути решения конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее реализации, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Знает: понятийный аппарат, необходимый для грамотного применения норм гражданского и административного законодательства для решения поставленных задач в профессиональной управленческой сфере; Умеет: применять знания норм конституционного, гражданского, административного права для решения задач в профессиональной управленческой деятельности.
УК-14	Способность формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	1. Демонстрирует знание последствий коррупционных действий, способов профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	Знать: понятийный аппарат антикоррупционного законодательства и правовые основы противодействия коррупционному поведению в профессиональной управленческой сфере; Умеет: применять знания норм конституционного, гражданского, административного права для решения задач в профессиональной управленческой деятельности с целью недопущения и противодействия коррупции.
ПKN-3	Способность применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; анализировать и использовать правоприменительную практику	1. Ориентируется в правовой системе Российской Федерации, демонстрирует знания норм конституционного, административного и служебного права	Знает: правовые категории, принципы осуществления профессиональных функций в области государственного и муниципального управления. Умеет: использовать положения нормативных актов в различных сферах жизнедеятельности, в том числе в профессионально-служебной деятельности.
		2. Владеет навыками применения нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности.	Знает: основные положения отраслевого законодательства, основы применения конституционного, административного и служебного права в области государственного и муниципального управления. Умеет: использовать положения нормативных правовых актов конституционного, административного и служебного права в профессионально-служебной деятельности.
		3. Анализирует и применяет правоприменительную практику в профессиональной деятельности.	Знает: методы реализации норм гражданского и административного законодательства в профессиональной деятельности; Умеет: анализировать, толковать и правильно применять нормы гражданского и административного законодательства в области государственного и муниципального управления.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Практикум «Гражданское и административное право» входит в модуль общегуманитарного цикла дисциплин обязательной части образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся

Для очной / очно-заочной форм обучения

Вид учебной работы по дисциплине	Всего в з/е и часах	Семестр 2 / 1 (в часах)
Общая трудоёмкость дисциплины	3 з/е / 108	108
<i>Контактная работа - Аудиторные занятия</i>	18/16	18/16
<i>Лекции</i>	-	-
<i>Семинары, практические занятия</i>	18/16	18/16
<i>Самостоятельная работа</i>	90/92	90/92
Вид текущего контроля	Домашнее творческое задание	Домашнее творческое задание
Вид промежуточной аттестации	Зачет	Зачет

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Предмет, метод, источники гражданского и административного права, содержание гражданских и административных правоотношений.

Предмет и метод гражданского права. Понятие и виды источников гражданского права. Понятие и соотношение императивных и диспозитивных норм в гражданско-правовом регулировании. Особенность применения Гражданского кодекса как источника права. Система и иерархия источников гражданского законодательства.

Предмет и метод административного права. Понятие и виды источников административного права. Круг общественных отношений, регулируемых административным правом.

Понятие, виды и содержание гражданского правоотношения. Субъекты и объекты гражданского правоотношения. Особенности участия государственных и муниципальных органов власти и их должностных лиц в гражданских правоотношениях.

Понятие, виды и содержание административного правоотношения. Субъекты, объекты административного правоотношения.

Часть 1. «Гражданское право»

Тема 2. Понятие, содержание, формы собственности, основания возникновения и прекращения права собственности.

Понятие, содержание права собственности в объективном и субъективном смысле. Особенности возникновения права собственности; момент передачи права собственности; фактические отношения сторон и реальные финансово-экономические результаты их деятельности.

Основания возникновения и прекращения права собственности. Особенности государственной и муниципальной форм собственности. Отчуждение государственных и муниципальных объектов собственности. Особенности возникновения и режима государственной и муниципальной собственности.

Тема 3. Обязательства в гражданском праве. Договорные и внедоговорные обязательства.

Понятие и содержание обязательства в гражданском праве. Надлежащее исполнение обязательств. Основания прекращения обязательств. Способы обеспечения обязательства в гражданском праве.

Понятие договора. Классификация договоров. Содержание договора (сделки) в гражданском законодательстве.

Понятие и виды внедоговорных обязательств. Обязательства из причинения вреда. Компенсация морального вреда. Особенности возмещения вреда, причиненного государственными и муниципальными органами власти, их должностными лицами.

Обязательства из неосновательного обогащения. Неосновательное обогащение, не подлежащее возврату.

Тема 4. Обязательства по передаче имущества в собственность и в пользование.

Понятие и виды договора купли-продажи, предмет и существенные условия. Исполнение договора купли-продажи. Возникновение права собственности на товар в гражданском праве. Виды договора купли-продажи.

Особенности договора купли-продажи с участием государства и органов местного самоуправления.

Понятие договора аренды, объекты имущественных прав по договору аренды, форма и срок договора. Виды договора аренды. Особенности договора аренды государственного и муниципального имущества.

Тема 5. Обязательства вытекающие из выполнения работ и из договора об оказании услуг. Денежные обязательства

Понятие и содержание договора подряда. Виды и содержание договора подряда. Особенности договора подряда для государственных и муниципальных нужд.

Стороны и предмет договора возмездного оказания услуг. Особенности исполнения договора возмездного оказания услуг и оплаты услуг.

Понятие, форма и содержание договора займа. Понятие кредитного договора. Различия между договором займа и кредитным договором. Форма кредитного договора. Права и обязанности сторон по договору займа и кредита.

Часть 2. «Административное право».

Тема 6. Административное принуждение и административная ответственность. Понятие и основные принципы административного процесса. Административные производства.

Понятие административного принуждения и его отличие от других видов государственного принуждения. Цели и основания применения мер административного принуждения.

Сущность административной ответственности. Административные правонарушения: понятие, состав, виды. Виды административных наказаний.

Административный процесс: его особенности. Принципы административного процесса. Административно-процессуальные нормы и отношения.

Тема 7. Сущность и способы обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении.

Сущность обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении. Способы обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении. Государственный контроль в управлении. Прокурорский надзор в управлении. Административный надзор. Обжалование неправомерных действий органов и должностных лиц.

Тема 8. Административно-правовое регулирование управления социально- политической сфере управления

Понятие, содержание и правовые основы управления обороной. Система и административно-правовой статус органов военного управления. Военная служба и ее административно-правовое регулирование. Понятие, содержание,

особенности и правовые основы управления государственной безопасностью. Система и административно-правовой статус органов государственной безопасности. Охрана государственной границы. Виды охраны. Пограничный режим. Юстиция: понятие и содержание. Особенности и правовые основы управления юстицией. Система и административно-правовой статус органов управления юстицией. Организация руководства учреждениями юстиции. Учреждения юстиции, исполняющие уголовные наказания и административно-правовое регулирование их деятельности. Понятие, содержание и административно-правовые основы управления иностранными делами. Система и административно-правовой статус органов управления иностранными делами.

Тема 9. Административно-правовое регулирование управления в сфере хозяйственной деятельности.

Административно-правовые и организационные основы управления хозяйственной деятельностью. Хозяйство и его отрасли. Понятие, содержание и правовые основы управления хозяйством. Административно-правовое регулирование предпринимательской деятельности. Административно-правовое регулирование отношений в сфере конкуренции и ограничения монополистической деятельности на товарных рынках. Административно-правовое регулирование отраслей хозяйства: промышленности, капитального строительства, агропромышленного комплекса. Административно-правовое регулирование природопользования и охраны окружающей природной среды. Административно-правовое регулирование деятельности транспорта. Административно-правовое регулирование в отрасли связи. Административно-правовое регулирование торговли. Административно-правовое регулирование жилищно-коммунального и бытового обслуживания.

5.2. Учебно-тематический план

№ п/ п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах						Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Аудиторная работа				Самосто ятельна я работа	
			Общ ая, в т.ч.:	Лек- ции	Семина ры, практиче ские занятия	Занятия в интерак тивных формах		
1.	Предмет, метод, источники гражданского и административного права, содержание гражданских и административных правоотношений.	12	2/1	-	2/1	1/0.5	10/11	устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач.
2.	Понятие, содержание, формы собственности, основания возникновения и	12	2/1	-	2/1	1/0.5	10/11	устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач.

	прекращения права собственности.							
3.	Обязательства в гражданском праве. Договорные и внедоговорные обязательства.	12	2	-	2	1	10	устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач.
4.	Обязательства по передаче имущества в собственность и в пользование.	12	2	-	2	1	10	устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач, заслушивание и обсуждение доклада
5.	Обязательства вытекающие из выполнения работ и из договора об оказании услуг. Денежные обязательства	12	2	-	2	1	10	устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач
6.	Административное принуждение и административная ответственность. Понятие и основные принципы административного процесса. Административные производства.	12	2	-	2	1	10	устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач, решение теста
7.	Сущность и способы обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении.	12	2	-	2	1	10	устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач.
8.	Административно-правовое регулирование управления социально-политической сфере управления	12	2	-	2	1	10	устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач, заслушивание и обсуждение доклада
9.	Административно-правовое регулирование управления в сфере хозяйственной деятельности.	12	2	-	2	1	10	
В целом по дисциплине		108	18/16	-	18/16	9/8	90/92	Домашнее творческое задание
Итого в %						50		

5.3. Содержание семинаров, практических занятий

Название тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8,9 (указывается раздел и порядковый номер источника)	Формы проведения занятий
Предмет, метод, источники гражданского и административного права, содержание гражданских и административных правоотношений.	Предмет и метод гражданского права. Понятие и виды источников гражданского права. Понятие и соотношение императивных и диспозитивных норм в гражданско-правовом регулировании. Предмет и метод административного права. Понятие и виды источников административного права. Понятие, виды и содержание гражданского правоотношения. Субъекты и объекты гражданского правоотношения. Понятие, виды и содержание административного правоотношения. Субъекты, объекты административного правоотношения. Рекомендуемые источники из раздела 8: 1-12, 23, 24, 28-33 Рекомендуемые источники из раздела 9: 1-12.	устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач.
Понятие, содержание, формы собственности, основания возникновения и прекращения права собственности.	Понятие, содержание права собственности в объективном и субъективном смысле. Особенности возникновения права собственности. Основания возникновения и прекращения права собственности. Особенности государственной и муниципальной форм собственности. Отчуждение государственных и муниципальных объектов собственности. Особенности возникновения и режима государственной и муниципальной собственности. Рекомендуемые источники из раздела 8: 1-12, 23, 24, 28-33 Рекомендуемые источники из раздела 9: 1-12.	устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач.
Обязательства в гражданском праве. Договорные и внедоговорные обязательства	Понятие и содержание обязательства в гражданском праве. Надлежащее исполнение обязательств. Основания прекращения обязательств. Понятие договора. Классификация договоров. Понятие и виды внедоговорных обязательств. Обязательства из причинения вреда. Особенности возмещения вреда, причиненного государственными и муниципальными органами власти, их должностными лицами. Обязательства из неосновательного обогащения. Рекомендуемые источники из раздела 8: 1-12, 23, 24, 28-33 Рекомендуемые источники из раздела 9: 1-12	устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач.
Обязательства по передаче имущества в собственность и в пользование.	Понятие и виды договора купли-продажи, предмет и существенные условия. Исполнение договора купли-продажи. Виды договора купли-продажи. Особенности договора купли-продажи с участием государства и органов местного самоуправления. Понятие договора аренды, объекты имущественных прав по договору аренды, форма и срок договора.	устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных

	<p>Особенности договора аренды государственного и муниципального имущества</p> <p>Рекомендуемые источники из раздела 8: 1-12, 23, 24, 28-33</p> <p>Рекомендуемые источники из раздела 9: 1-12</p>	задач, заслушивание и обсуждение доклада
<p>Обязательства вытекающие из выполнения работ и из договора об оказании услуг.</p> <p>Денежные обязательства</p>	<p>Понятие и содержание договора подряда. Виды и содержание договора подряда. Особенности договора подряда для государственных и муниципальных нужд.</p> <p>Стороны и предмет договора возмездного оказания услуг. Особенности исполнения договора возмездного оказания услуг и оплаты услуг.</p> <p>Понятие, форма и содержание договора займа. Понятие кредитного договора.</p> <p>Рекомендуемые источники из раздела 8: 1-12, 23, 24, 28-33</p> <p>Рекомендуемые источники из раздела 9: 1-12.</p>	устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач
<p>Административное принуждение и административная ответственность.</p> <p>Понятие и основные принципы административного процесса.</p> <p>Административные производства.</p>	<p>Понятие административного принуждения и его отличие от других видов государственного принуждения.</p> <p>Административный процесс: его особенности. Принципы административного процесса.</p> <p>Рекомендуемые источники из раздела 8: 13-22, 25-27, 34</p> <p>Рекомендуемые источники из раздела 9: 1-12</p>	устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач, решение теста
<p>Сущность и способы обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении.</p>	<p>Сущность обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении. Способы обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении.</p> <p>Государственный контроль в управлении.</p> <p>Рекомендуемые источники из раздела 8: 13-22, 25-27, 34</p> <p>Рекомендуемые источники из раздела 9: 1-12</p>	устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач.
<p>Административно-правовое регулирование управления социально-политической сфере управления</p>	<p>Понятие, содержание и правовые основы управления обороной. Система и административно-правовой статус органов военного управления. Военная служба и ее административно-правовое регулирование. Понятие, содержание, особенности и правовые основы управления государственной безопасностью. Система и административно-правовой статус органов государственной безопасности. Охрана государственной границы. Виды охраны</p> <p>Рекомендуемые источники из раздела 8: 13-22, 25-27, 34</p> <p>Рекомендуемые источники из раздела 9: 1-12</p>	устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач, заслушивание и обсуждение доклада
<p>Административно-правовое регулирование управления в сфере хозяйственной деятельности</p>	<p>Административно-правовые и организационные основы управления хозяйственной деятельностью. Хозяйство и его отрасли. Понятие, содержание и правовые основы управления хозяйством. Административно- правовое регулирование предпринимательской деятельности.</p> <p>Административно-правовое регулирование отношений в</p>	устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов,

	<p>сфере конкуренции и ограничения монополистической деятельности на товарных рынках. Административно-правовое регулирование отраслей хозяйства: промышленности, капитального строительства, агропромышленного комплекса.</p> <p>Рекомендуемые источники из раздела 8: 13-22, 25-27, 34 Рекомендуемые источники из раздела 9: 1-12</p>	<p>решение ситуационных задач, заслушивание и обсуждение доклада</p>
--	--	--

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Предмет, метод, источники гражданского и административного права, содержание гражданских и административных правоотношений.	Особенность применения Гражданского кодекса как источника права. Система и иерархия источников гражданского законодательства. Особенности участия государственных и муниципальных органов власти и их должностных лиц в гражданских правоотношениях.	Анализ теоретического материала и правоприменительной практики, поиск проблемных аспектов и путей решения, систематизация изученного материала.
Понятие, содержание, формы собственности, основания возникновения и прекращения права собственности.	Особенности возникновения права собственности; момент передачи права собственности; фактические отношения сторон и реальные финансово-экономические результаты их деятельности.	Анализ теоретического материала и правоприменительной практики, поиск проблемных аспектов и путей решения, систематизация изученного материала.
Обязательства в гражданском праве. Договорные и внедоговорные обязательства	Способы обеспечения обязательства в гражданском праве. Особенности возмещения вреда, причиненного государственными и муниципальными органами власти, их должностными лицами. Неосновательное обогащение, не подлежащее возврату.	Анализ теоретического материала и правоприменительной практики, поиск проблемных аспектов и путей решения, систематизация изученного материала.
Обязательства по передаче имущества в собственность и в пользование.	Исполнение договора купли-продажи. Возникновение права собственности на товар в гражданском праве. Виды договора купли-продажи. Особенности договора аренды государственного и муниципального имущества.	Анализ теоретического материала и правоприменительной практики, поиск проблемных аспектов и путей решения, систематизация изученного материала.

Обязательства вытекающие из выполнения работ и из договора об оказании услуг. Денежные обязательства	Особенности исполнения договора возмездного оказания услуг и оплаты услуг. Форма кредитного договора. Права и обязанности сторон по договору займа и кредита.	Анализ теоретического материала и правоприменительной практики, поиск проблемных аспектов и путей решения, систематизация изученного материала.
Административное принуждение и административная ответственность. Понятие и основные принципы административного процесса. Административные производства.	Цели и основания применения мер административного принуждения. Принципы административного процесса. Административно-процессуальные нормы и отношения.	Анализ теоретического материала и правоприменительной практики, поиск проблемных аспектов и путей решения, систематизация изученного материала.
Сущность и способы обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении.	Административный надзор. Обжалование неправомерных действий органов и должностных лиц.	Анализ теоретического материала и правоприменительной практики, поиск проблемных аспектов и путей решения, систематизация изученного материала.
Административно- правовое регулирование управления социально- политической сфере управления	Организация руководства учреждениями юстиции. Учреждения юстиции, исполняющие уголовные наказания и административно- правовое регулирование их деятельности. Понятие, содержание и административно-правовые основы управления иностранными делами. Система и административно-правовой статус органов управления иностранцами делами.	Анализ теоретического материала и правоприменительной практики, поиск проблемных аспектов и путей решения, систематизация изученного материала.
Административно- правовое регулирование управления в сфере хозяйственной деятельности	Административно-правовое регулирование природопользования и охраны окружающей природной среды. Административно-правовое регулирование деятельности транспорта. Административно-правовое регулирование в отрасли связи. Административно-правовое регулирование торговли. Административно-правовое регулирование жилищно- коммунального и бытового обслуживания.	

6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

В рамках дисциплины «Правовое регулирование рынка недвижимости» студент готовит домашнее творческое задание.

Примерные темы домашнего творческого задания:

1. Значение органа юридического лица для реализации его дееспособности.
2. Ограничения возможности проведения реорганизации юридического лица.
3. Сравнительно-правовая характеристика фонда и общественного объединения: правовые сходства и различия в организации деятельности и ответственности учредителей.
4. Делимость и неделимость вещей: понятие и практическое значение.
5. Особенности перехода прав на документарные ценные бумаги: удостоверение перехода и последствия истребования ценных бумаг от нового владельца.
6. Порядок и особенности защиты нарушенных прав правообладателей бездокументарной ценной бумаги.
7. Соотношение понятий честь, достоинство и деловая репутация.
8. Ответственность СМИ за распространение порочащих сведений: порядок привлечения к ответственности.
9. Охрана частной жизни гражданина: принцип недопустимости вмешательства кого-либо в частные дела и его значение для общества.
10. Охрана изображения гражданина в сети «Интернет», последствия размещения гражданином собственного изображения в социальных сетях.
11. Порядок и особенности компенсации морального вреда: практические сложности.
12. Аффилированность сделок: порядок свершения сделок.
13. Письменная форма сделок: электронная письменная форма и последствия несоблюдения письменной формы.
14. Юридически значимые сообщения: порядок признания сообщения юридически значимым.
15. Порядок признания сделки недействительной, если для ее свершения требовалось одобрение, которое не было получено в установленной форме.
16. Значение и порядок выдачи безотзывной доверенности.
17. Порядок приобретения права собственности на самовольную постройку.
18. Прекращение права собственности на имущество при его изъятии государственными органами: порядок и значение.
19. Порядок реализации права пользования жилым помещением: пределы реализации правомочий.

- 20.Соглашение кредиторов о порядке удовлетворения их требований к должнику: порядок заключения и правовое значение.
- 21.Факультативные и альтернативные обязательства: понятие и порядок исполнения.
- 22.Порядок распоряжения банковским счетом, права по которому заложены.
- 23.Порядок залога ценных бумаг.
- 24.Залог исключенных прав: порядок и правовые последствия.
- 25.Сравнительно-правовая характеристика задатка, аванса и обеспечительного платежа.
- 26.Возмещение потерь, возникших в случае наступления определенных в договоре обстоятельств.
- 27.Рамочных договор: понятие и правовое значение.
- 28.Опцион на заключение договора: понятие и правовое значение.
- 29.Заверения об обязательствах: понятие и правовое значение.
- 30.Понятие и виды административно-правовых методов государственного управления.
- 31.Убеждение и принуждение в государственном управлении.
- 32.Государственный контроль как способ обеспечения законности в государственном управлении.
- 33.Государственный надзор как способ обеспечения законности в государственном управлении.
- 34.Понятие и сущность административной ответственности.
- 34.Административное правонарушение: юридический состав.
35. Юридическая характеристика административного правонарушения.
- 36.Административная ответственность: сущность и особенности.
- 37.Судьи, должностные лица и органы, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях в области финансов и рынка ценных бумаг
- 38.Соотношение административного процесса и административного производства.
- 39.Состав административного правонарушения «нарушение законодательства о банках и банковской деятельности»
- 40.Особенности производства по делам об административных правонарушениях в области финансов и рынка ценных бумаг.
- 41.Способы обеспечения законности и дисциплины в сфере исполнительной власти.
- 42.Порядок аккредитации и аттестации образовательных учреждений

Примерный перечень тем для докладов с презентациями на семинарских занятиях

1. Понятие и виды личных неимущественных прав
2. Правовой институт недействительности сделок
3. Понятие и виды представительства в гражданском праве
4. Гражданско-правовой институт исковой давности
5. Институт владения в гражданском праве
6. Право публичной собственности
7. Уступка права требования и перевод долга (на примерах из судебной практики)
8. Гражданско-правовая ответственность должностных лиц.
9. Основания освобождения от гражданско-правовой ответственности должностных лиц (на примерах из судебной практики)
10. Государственный контроль и надзор в сфере защиты прав потребителей.
11. Правовое регулирование договора дарения в Российской Федерации.
12. Особенности аренды государственного и муниципального имущества.
13. Особенности правового регулирования договора подряда для государственных и муниципальных нужд.
14. Институт неосновательного обогащения в гражданском праве России.
15. Правовые основы взаимоотношений законодательной, исполнительной и судебной властей.
16. Государственное управление и исполнительная власть, их функции и принципы.
17. Круг общественных отношений, регулируемых административным правом
18. Административно-правовой статус граждан России.
19. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства.

Примеры типовых ситуационных и тестовых заданий:

Задача №1

27 февраля 2016 года ООО «СоюзМ» заключило договор с ООО «АгроПромСервис» (производителем сельскохозяйственной продукции, согласно которому производитель сельскохозяйственной продукции обязуется произвести и заготовить для ООО «СоюзМ» в срок до 10 сентября 2016 г. 200 тонн картофеля и передать ООО «СоюзМ» для цели реализации. ООО «СоюзМ» полностью расплатился по договору. Однако, 15 августа ООО «АгроПромСервис» направил электронное письмо, удостоверенное подписью начальника склада, к ООО «СоюзМ» с уведомлением о невозможности исполнения договора, поскольку вследствие пожара был уничтожен склад, на котором хранился картофель, планируемый к передаче ООО «СоюзМ».

Генеральный директор ООО «СоюзМ», прочитав письмо, выяснил, что права подписи такой документации у начальника склада нет. 10 сентября 2016 года ООО «СоюзМ» направило уведомление заготовителю о том, что в Взыскание неустойки из расчета 17% за каждый день просрочки (предусмотрено соглашением сторон).

1. Возместить упущенную выгоду в виде разницы закупочной цены

картофеля и средней рыночной, существующей в данном регионе на момент выборки картофеля.

2. Возместить вред, причиненный деловой репутации ООО «СоюзМ», поскольку вследствие того, что у ООО «СоюзМ» стало гораздо меньше клиентов.

Проанализируйте ситуацию.

Какой договор был заключен между сторонами?

Какой порядок уведомления сторон предусмотрен законодательством в случае невозможности исполнения договора?

Какие требования ООО «СоюзМ» будут удовлетворены?

В каком случае возможно снижение неустойки?

Составьте краткий отзыв на претензию с обоснованием отказа в удовлетворении требований?

Какое решение должен принять суд?

Задача № 2.

В марте 2017 года при проведении проверок было установлено, что имеет место быть нарушение порядка формирования государственного (муниципального) задания. В соответствии со ст. 15.15.15 КоАП РФ данное деяние является административным правонарушением.

При проведении каких проверочных действий и каким органом могло быть выявлено данное правонарушение?

Какие правовые последствия следуют за выявлением нарушения?

Охарактеризуйте элементы состава совершенного административного правонарушения.

Какие лица могут быть привлечены к ответственности за нарушение данной нормы?

Как изменилась бы ситуация, если бы данное правонарушение было выявлено через шесть лет после окончательного формирования государственного задания?

Примеры типовых тестовых заданий:

Пример тестового задания № 1.

В случае учреждения юридического лица одним лицом, решение о его учреждении: принимается:

- а) принимается с учетом обычая;
- б) принимается по правилам, указанным в уставе создаваемого юридического лица, но с обязательным согласованием с органом местного самоуправления;
- в) создание юридического лица одним лицом не допускается ни при каких обстоятельствах;
- г) принимается учредителем единолично.

Пример тестового задания № 2.

Государственная регистрация юридического лица может быть признана судом недействительной в том случае, если:

- а) такое требование поступило от уполномоченного государственного органа вне зависимости от характера нарушений;
- б) имеют место быть допущенные при его создании грубыми нарушениями закона, если эти нарушения носят неустранимый характер;
- в) имеют место быть допущенные при его создании грубыми нарушениями закона, вне зависимости от того, носят ли они неустранимый характер;
- г) во всех случаях по требованию уполномоченного государственного органа.

Критерии балльной оценки различных форм текущего контроля успеваемости содержатся в соответствующих методических рекомендациях Департамента правового регулирования экономической деятельности.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины, содержится в разделе 2 «Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы с указанием индикаторов их достижения, соотнесенных с планируемыми результатами обучения по дисциплине».

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний

Для 2021 года приема

<u>Компетенция</u>	<u> типовые задания</u>
Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах (УК – 9)	1. Находит пути взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. Задание: АНО «Первая гимназия» планирует получить аккредитацию образовательного организации. Укажите, какие требования законодательства им необходимо соблюсти для возможности предоставления образовательных услуг лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам?

<p>Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику (ОПК-3)</p>	<p>1. Применяет знания норм конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности. Задание: Решением главы администрации Одинцовского городского округа было предоставлено жилое помещение по договору социального найма семье Ивановых, нуждающихся в улучшении жилищных условий. Укажите нормативные правовые акты, регулирующие предоставление жилого помещения по договору социального найма, в том числе в какие конституционное право человека реализуется в данном случае, а также имеются ли у главы администрации городского округа полномочия на указанные действия.</p> <p>2. Применяет общие методы экспертного анализа и оценки нормативных правовых актов. Задание: Проанализируйте положения ст. 2.4 КоАП РФ, а также материалы судебной практики, в которых применяется данная норма, укажите, какое лицо является должностным с точки зрения административного права и в каком случае гражданин будет привлечен к административной ответственности в качестве должностного лица.</p> <p>3. Владеет методами реализации. Задание: Проанализируйте ст. 333 ГК РФ, а также материалы судебной практики, в которых применяется данная норма, укажите условия применения положений о снижении неустойки, а также раскройте сущность положения о необходимости заявления ответчиком требования о снижении неустойки и его значения для решения суда.</p>
<p>Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения (ОПК-4)</p>	<p>1. Владеет навыками оценки регулирующего воздействия, выявления и оценки возможных последствий введения тех или иных норм регулирования. Задание: Проведите сравнительно-правовой анализ ст. 3.2 КоАП РФ и ст. 1.2 Закона города Москвы об административных правонарушениях. Укажите, в связи с чем, в Законе города Москвы об административных правонарушениях перечень видов административного наказания отличается от указанного в ст. 3.2 КоАП РФ и какие виды административных наказаний применяются при совершении правонарушений на территории города Москвы, а также укажите, может ли перечень видов административных наказаний, указанный в ст. 1.2 Закона города Москвы об административных правонарушениях быть шире, чем в ст. 3.2 КоАП РФ?</p> <p>2. Применяет общие методы экспертного анализа и оценки проектов нормативных правовых актов. Задание: Проанализируйте положения Проекта Постановления Правительства РФ «Об утверждении Порядка изъятия из обращения и уничтожения фальсифицированных медицинских изделий, недоброкачественных медицинских изделий и контрафактных медицинских изделий», какие стадии необходимо пройти для принятия указанного Постановления Правительства РФ, какой орган исполнительной власти является разработчиком данного акта и имеются ли связанные нормативные правовые акты.</p>

Для 2022 года приема и далее

<u>компетенции</u>	<u>типовые задания</u>
<p><u>УК-5.</u> Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности</p>	<p>1. Использует знания о правовых нормах действующего законодательства, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности</p> <p align="center">Задание 1.</p> <p>Решением главы администрации Одинцовского городского округа было предоставлено жилое помещение по договору социального найма семье Ивановых, нуждающихся в улучшении жилищных условий. Укажите нормативные правовые акты, регулирующие предоставление жилого помещения по договору социального найма, в том числе в какие конституционное право человека реализуется в данном случае, а также имеются ли у главы администрации городского округа полномочия на указанные действия.</p> <p>2. Вырабатывает пути решения конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее реализации, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p align="center">Задание 1.</p> <p>К гражданке Павловой стали часто приходиться соседи по дому с нижних этажей и жаловаться на шум, исходящий из ее квартиры. Соседей не устраивает, что ребенок Павловой громко играет игрушками, прыгает и кричит в период с 8.00 часов до 20.00 часов. Для наведения порядка соседи Павловой стали класть ей в почтовый ящик анонимные записки с угрозами о выселении. Кроме того, они повесили объявление при входе в дом от лица управляющей компании, в котором сказано, что в доме нельзя шуметь до 09.00 часов и после 20.00 часов, иначе нарушитель будет привлечен к административному штрафу в размере 5000 рублей. Проанализируйте ситуацию. Оцените правомерность действий соседей Павловой. Укажите, что следует предпринять Павловой в данной обстановке. Разъясните, что следует предпринять соседям Павловой в данной ситуации, чтобы их действия по уменьшению уровня шума соответствовали нормам права.</p>
<p><u>УК-14.</u> Способность формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p>	<p>1. Демонстрирует знание последствий коррупционных действий, способов профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней</p> <p align="center">Задание 1.</p> <p>К гражданскому служащему Иванову А.Д. обратились представители крупной коммерческой организации с просьбой совершить действия в их интересе, которые бы явились коррупционным правонарушением. Иванов А.Д. отказался от совершения такого рода действия, но, при этом, не уведомил представителя нанимателя о данном обращении. В ходе служебной проверки данный факт был вскрыт, в результате чего последовало увольнение Иванова А.Д. с гражданской службы. Определите, обоснованно ли данное решение.</p>
<p><u>ШКН-3.</u> Способность применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной</p>	<p>1. Ориентируется в правовой системе Российской Федерации, демонстрирует знания норм конституционного, административного и служебного права</p> <p align="center">Задание 1.</p> <p>На семинарском занятии между студентами Ивановым и Петровым возникла дискуссия. Иванов утверждал, что административный договор</p>

<p>деятельности; анализировать и использовать правоприменительную практику</p>	<p>не относится к формам государственного управления, поскольку его участники обладают равными правами и обязанностями и, соответственно, они не могут порождать отношения власти-подчинения. Петров, напротив, настаивал на отнесении административного договора к числу форм государственного управления, так как, по его мнению, дело не в правах и обязанностях участников административного договора, а в целях, для достижения которых такой договор заключается. Дайте определение административного договора, раскройте его элементы. Дайте юридическую оценку позициям студентов.</p> <p>2. Владеет навыками применения нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности.</p> <p style="text-align: center;">Задание 1.</p> <p>Проанализируйте положения ст. 2.4 КоАП РФ, а также материалы судебной практики, в которых применяется данная норма, укажите, какое лицо является должностным с точки зрения административного права и в каком случае гражданин будет привлечен к административной ответственности в качестве должностного лица.</p> <p>3. Анализирует и применяет правоприменительную практику в профессиональной деятельности.</p> <p style="text-align: center;">Задание 1.</p> <p>Министерство юстиции РФ заключило с Министерством экономического развития РФ договор об осуществлении юридической экспертизы проектов подготавливаемых Минэкономразвития нормативных правовых актов. Заместитель Председателя Правительства РФ, считая, что федеральные министерства не могут заключать такие договоры, направил министрам этих министерств письмо, в котором просил их признать заключенный ими договор ничтожным, т.е. не порождающим никаких юридических последствий для обеих сторон. Определите, договор какого вида заключили Министерство юстиции РФ с Министерством экономического развития РФ. Укажите, можно ли в данном случае говорить о формах и методах управления.</p>
--	--

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Понятие гражданского права как отрасли права, его место в системе российского права. Предмет и метод гражданского права.
2. Система источников гражданского права.
3. Понятие и виды гражданских правоотношений.
4. Виды юридических лиц.
5. Вещи как объекты гражданских правоотношений: понятие и юридическая классификация.
6. Ценные бумаги: понятие, виды.
7. Основания возникновения права собственности.
8. Основания прекращения права собственности.
9. Понятие, основания возникновения и классификация обязательств.
10. Надлежащее исполнение обязательств: понятие и способы.

11. Изменение и прекращение обязательств.
12. Понятие, основания и виды гражданско-правовой ответственности.
13. Понятие, содержание и форма договора.
14. Классификация договоров.
15. Понятие и содержание договора купли-продажи.
16. Понятие и элементы договора аренды.
17. Особенности аренды недвижимого имущества.
18. Особенности аренды транспортных средств.
19. Структура договорных связей и порядок заключения договора подряда.
20. Договор строительного подряда: заключение, исполнение. Права и обязанности сторон по договору строительного подряда.
21. Договор займа.
22. Кредитный договор.
23. Основания и условия возникновения обязательств из причинения вреда.
24. Возмещение вреда, причиненного источником повышенной опасности.
25. Содержание и исполнение обязательств из неосновательного обогащения.
26. Компенсация морального вреда в гражданском праве.
27. Понятие управления и его виды.
28. Государственное управление: сущность и функции.
29. Метод административного права.
30. Система административного права.
31. Принципы и цели административного права, его связь с другими отраслями права.
32. Административное право как отрасль юридической науки.
33. Понятие, особенности и виды административно-правовых норм.
34. Виды административных правоотношений.
35. Административно-правовой статус граждан.
36. Основы правового статуса лиц без гражданства и иностранных граждан в Российской Федерации.
37. Полномочия Президента Российской Федерации в сфере государственного управления.
38. Понятие и виды органов исполнительной власти: характеристика их деятельности.
39. Состав, порядок формирования и деятельности Правительства Российской Федерации.
40. Полномочия Правительства Российской Федерации.
41. Федеральные органы исполнительной власти.
42. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации
43. Понятие и система государственной службы.
44. Основные принципы построения и функционирования системы государственной службы.

45. Понятие и виды административно-правовых методов государственного управления.
46. Убеждение и принуждение в государственном управлении.
47. Государственный контроль как способ обеспечения законности в государственном управлении.
48. Государственный надзор как способ обеспечения законности в государственном управлении.
49. Понятие и сущность административной ответственности.
50. Административное правонарушение: юридический состав.
51. Административные наказания.
52. Дисциплинарная и материальная ответственность.
53. Административный процесс: сущность и виды.
54. Производство по делам об административных правонарушениях.
55. Судебный контроль и обеспечение законности в деятельности органов исполнительной власти.
56. Административное принуждение: сущность, виды.
57. Меры административного предупреждения.
58. Меры административного пресечения.
59. Виды административных наказаний.
60. Назначение административного наказания.
61. Юридическая характеристика административного правонарушения.
62. Административная ответственность: сущность и особенности.
63. Субъекты административной юрисдикции.
64. Стадии производства по делам об административных правонарушениях.
65. Рассмотрение дела об административном правонарушении.
66. Пересмотр решений и постановлений по делу об административном правонарушении.
67. Исполнение постановления по делу об административном правонарушении.
68. Способы обеспечения законности и дисциплины в сфере исполнительной власти.
69. Административно-правовая организация государственного управления в экономической сфере.
70. Административно-правовая организация государственного управления в социальной сфере.
71. Административно-правовая организация государственного управления в политической сфере.
72. Административно-правовая организация государственного управления в политической сфере.

Примерные типовые практико-ориентированные задания

Примерное ситуационное задание №1.

Генеральный директор АО «Темп» Строев продал риэлторской компании «Камертон» 18 квартир общей площадью 1400 кв. м. В ходе проверки деятельности руководящих органов компании «Темп» ревизионной комиссией было установлено, что данные квартиры были проданы по ценам ниже среднерыночных почти на 25%. Также было установлено, что компания «Камертон» является обществом с ограниченной ответственностью, в котором Строев является одним из участников и обладает 75% доли в уставном капитале данного общества. На момент заключения договоров купли-продажи квартир президентом фирмы «Камертон» являлся зять Строева.

С учетом этих фактов совет директоров АО «Темп» принял решение об увольнении Строева с должности генерального директора. В соответствии с решением совета директоров новый генеральный директор АО «Темп» обратился в арбитражный суд с требованием о признании договора купли-продажи квартир недействительным.

- Укажите гражданско-правовое значение сделки?
- Какие последствия влечет данная сделка?
- Кто прав в данной ситуации?

Примерное ситуационное задание № 2.

Художник Петров, находясь в Доме творчества, написал картину, на которой изображен зимний пейзаж. При этом для написания картины он использовал холст и краски художника Никитина, который по делам службы на несколько дней отлучился из Дома творчества. Узнав, что на картину пошли его холст и краски, Никитин потребовал передать картину ему. При этом он пояснил, что давно мечтал иметь в своей коллекции картину Рощина - известного пейзажиста и не хочет упускать счастливый случай. По мнению Никитина, картина особенно удалась Петрову, поскольку на нее пошли краски, привезенные Никитиным из Италии и изготовленные по рецептам старых мастеров. Труд Петрова по написанию картины Никитин готов оплатить.

Петров с этим не согласился и, в свою очередь, выразил готовность оплатить Никитину стоимость красок и холста. Использование не принадлежащих ему холста и красок Петров объяснил тем, что приехал в Дом творчества с пустыми руками. Увидев, однако, поразивший его зимний пейзаж, он испытал прилив творческих сил и не удержался от искушения написать картину. Поскольку Петров и Никитин договориться между собой не смогли, спор был передан на решение согласительной комиссии Санкт-Петербургского отделения Союза художников.

- Кто прав в данной ситуации?

Соответствующие приказы, распоряжения ректората о контроле уровня освоения дисциплин и сформированности компетенций студентов

Приказ от 23.03.2017 г. №0557/о «Об утверждении Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

обучающихся по программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете» и приказы филиалов по данному вопросу.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Нормативные правовые акты:

Для части 1. Гражданское право.

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть I) от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ (в действ. ред.) // СЗ РФ. 1994. № 32. Ст. 3301.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть 2) от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ (в действ. ред.) // СЗ РФ. 1996. № 5. Ст. 410.
3. Федеральный закон от 26.12.1995 №208-ФЗ «Об акционерных обществах» (в действ. ред.) // Собрание законодательства РФ, 01.01.1996, №1, ст. 1.
4. Федеральный закон от 08.02.1998 №14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» (в действ. ред.) // Собрание законодательства РФ, 16.02.1998, №7, ст. 785.
5. Федеральный закон от 14.11.2002 N 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» (в действ. ред.) // Собрание законодательства РФ, 02.12.2002, N 48, ст. 4746
6. Федеральный закон от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (в действ. ред.) // Собрание законодательства РФ, 15.01.1996, N 3, ст.145
7. Федеральный закон от 27.06.2011 N 161-ФЗ «О национальной платежной системе» (в действ. ред.) // Собрание законодательства РФ, 04.07.2011, N 27, ст. 3872
8. Федеральный закон от 02.12.1990 N 395-1 «О банках и банковской деятельности» (в действ. ред.) // Собрание законодательства РФ, 05.02.1996, N 6, ст.492
9. Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в действ. ред.) // Собрание законодательства РФ, 08.04.2013, N 14, ст. 1652.
10. Федеральный закон от 18.07.2011 N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (в действ. ред.) // Собрание законодательства РФ", 25.07.2011, N 30 (ч. 1), ст. 4571.
11. Федеральный закон от 26.07.2006 N 135-ФЗ «О защите конкуренции» (в действ. ред.) // Собрание законодательства РФ", 31.07.2006, N 31 (1 ч.), ст. 3434.
12. Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей» (в действ. ред.) // Собрание законодательства РФ, 15.01.1996, N 3, ст. 140

Для части 2. Административное право.

13. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 дек. 1993 г. (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ)
14. Федеральный конституционный закон от 17.12.1997 N 2-ФКЗ (в действ. ред.) "О Правительстве Российской Федерации".
15. Федеральный конституционный закон от 30.01.2002 N 1-ФКЗ (в действ. ред.) "О военном положении"
16. Федеральный конституционный закон от 30.05.2001 N 3-ФКЗ (в действ. ред.) "О чрезвычайном положении"
17. "Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ (в действ. ред.)
18. "Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации" от 08.03.2015 N 21-ФЗ (ред. от 02.06.2016)
19. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (в действ. ред.) "О противодействии коррупции"
20. Федеральный закон от 27.07.2004 N 79-ФЗ (в действ. ред.) "О государственной гражданской службе Российской Федерации"
21. Федеральный закон от 27.05.2003 N 58-ФЗ (в действ. ред.) "О системе государственной службы Российской Федерации"
22. Указ Президента РФ от 09.03.2004 N 314 (в действ. ред.) "О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти"

Основная литература

Для части 1. Гражданское право.

23. Гражданское право. В 3 т. Т. 1: Учебник / Н.Н. Агафонова [и др.]; отв. ред. В.П. Мозолин. - М.: Проспект, 2015. - 816 с. – Текст : непосредственный.
24. Гражданское право. В 3 т. Т. 2 : Учебник / В.В. Безбах [и др.] ; отв. ред. В.П. Мозолина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Проспект, 2015 .— 968 с. – Текст : непосредственный.

Для части 2. Административное право.

25. Попова Н.Ф. Административное право: Учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Н.Ф. Попова; Финуниверситет - М.: Юрайт, 2016. - 300 с. – Текст : непосредственный. – Тоже – 2021. - ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469719> (дата обращения: 29.06.2021). Текст : электронный
26. Мигачев, Ю. И. Административное право Российской Федерации : учебник для вузов / Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров ; под редакцией Л. Л. Попова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 456 с. — (Высшее образование). — ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468341> (дата обращения: 29.06.2021). Текст : электронный

27. Административное право Российской Федерации: учебник для студентов, обучающихся по направлению "Юриспруденция" / А.В. Мелехин, Т.А. Диканова, И.Б. Кардашева [и др.]; Академия Генеральной прокуратуры РФ ; под ред. А.В. Мелехина - Москва: Юстиция, 2016, 2020. - 624 с. - Бакалавриат и специалитет. Серебряная серия. — То же - 2021. - ЭБС ВООК.ru. — URL: <https://www.book.ru/book/939248> (дата обращения: 29.06.2021). — Текст : электронный.

Дополнительная литература

Для части 1. Гражданское право.

28. Белов В.А. Гражданское право. Актуальные проблемы теории и практики в 2 т. Том 1 / В. А. Белов [и др.] ; ответственный редактор В. А. Белов. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 484 с. — (Высшее образование). — ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470770> (дата обращения: 29.06.2021). Текст : электронный
29. Белов, В. А. Очерки вещного права : учебное пособие для вузов / В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 332 с. — (Высшее образование). — ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450511> (дата обращения: 11.06.2021). — Текст : электронный
30. Белов, В. А. Гражданское право в 4 т. Том II. Общая часть в 2 кн. Книга 1. Лица, блага : учебник для вузов / В. А. Белов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 453 с. — (Высшее образование). — ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451737> (дата обращения: 29.06.2021). Текст : электронный
31. Российское гражданское право Т. I, Общая часть. Вещное право. Наследственное право. Интеллектуальные права. Личные имущественные права.: Учебник: В 2 т. / Отв.ред. Е.А. Суханов / МГУ им. М.В.Ломоносова. Юридический факультет. Кафедра гражданского права. - М.: Статут, 2010; 2011 - 958с.
32. Романец, Ю. В. Система договоров в гражданском праве России: Монография / Ю.В. Романец; Вступ. ст. В.Ф. Яковлев. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 496с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002086> (дата обращения: 11.06.2021). – Режим доступа: по подписке - Текст : электронный.
33. Юридические лица в российском гражданском праве : монография: В 3 т. Т. 1: Общие положения о юридических лицах/ отв. ред. Габова А.В., Гутников О.В., Доронина Н.Г. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 384 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1080555> (дата обращения: 29.06.2021). - Текст : электронный

Для части 2. Административное право.

34. Россинский, Б. В. Административное право: Учебник для вузов / Россинский

Б.В., Старилов Ю.Н., - 6-е изд., пересмотр. - Москва: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 640 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/996119> (дата обращения: 29.06.2021). - Текст : электронный. Режим доступа: по подписке.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://www.consultant.ru> - Справочная правовая система «Консультант Плюс»
2. <http://www.garant.ru> - Справочная правовая система «Гарант»
3. <http://law.edu.ru> – Юридическая Россия.
4. <http://www.constitution.ru> – Фонд распространения правовых знаний «Конституция».
5. <http://www.duma.gov.ru> – Официальный сайт Государственной Думы РФ.
6. <http://www.government.gov.ru> – Официальный сайт Правительства РФ.
7. <http://www.hro.org> – «Права человека в России».
8. <http://www.kremlin.ru>– Официальный сайт Президента Российской Федерации
9. <http://www.supcourt.ru> - Официальный сайт Верховного суда Российской Федерации
10. <http://www.pravo.eur.ru> – «Юридическая электронная библиотека»
11. <http://www.book.ru>- Электронно-библиотечная система BOOK.RU
12. <https://www.biblio-online.ru/> - Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ»

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Положение о реферате, эссе, контрольной работе, домашнем творческом задании студента по дисциплине (модулю) Методическое обеспечение дисциплины на Информационно-образовательном портале Обеспечение дисциплины на Форуме ИОП	http://www.fa.ru/univer/DocLib/Организация%20учебного%20процесса/Нормативные%20документы%20по%20самостоятельной%20работеПриказ%20№0611_о%20от%2001.04.2014.PDF https://portal.fa.ru/Catalog?MenuId=Catalog https://portal.fa.ru/Www/phpBB/viewforum.php?f=86
---	---

Методические рекомендации по выполнению текущих форм контроля:

Дисциплина Практикум «Гражданское и административное право» предусматривает выполнение обучающимися домашнего творческого задания.

Домашнее творческое задание представляет собой работу творческого характера, в ходе которой студенту предлагается осветить проблемный аспект в сфере правового регулирования рынка недвижимости, сделав самостоятельные выводы и предложив пути решения обозначенной проблемы.

Для выполнения домашнего творческого задания студенту, во-первых, необходимо определиться с проблемным вопросом в рамках тем дисциплины. Во-вторых, следует обратить внимание на интерес студента раскрыть именно такой вопрос, поэтому тема домашнего творческого задания может быть выбрана студентом как из предлагаемого и рекомендованного преподавателем перечня, так и самостоятельно. В-третьих, написание работы должно осуществляться студентом самостоятельно, путем творческого изложения изученных научных материалов и нормативных источников, а так же анализа сложившейся правоприменительной практики что требует скрупулезности в подготовке и выработке своего мнения по исследуемой проблеме.

Студенту необходимо обозначить цель и задачи работы, выделить круг проблем и методы их решения, проанализировать изученный материал, осветив проблемные аспекты. Завершается работа конкретными предложениями, направленными на совершенствование нормативного правового регулирования в рассматриваемой сфере.

Сроки согласования тем и хода выполнения домашнего творческого задания определяются преподавателем дисциплины.

При выполнении домашнего творческого задания рекомендуется руководствоваться Положением о реферате, эссе, контрольной работе, домашнем творческом задании студента по дисциплине (модулю), утвержденным приказом от 01.04.2014 № 611/о11.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем

11.1 Комплект лицензионного программного обеспечения:

1. Windows Microsoft Office
2. Антивирус ESET Endpoint Security

11.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс»: www.consultant.ru
2. Справочная правовая система «Гарант». www.garant.ru

3. Информационная система СПАРК.

4. Электронная энциклопедия: <http://ru.wikipedia.org/wiki/Wiki>

5. Система комплексного раскрытия информации «СКРИН» –
<http://www.skrin.ru/>

11.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации - не используются

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Материально-техническая база, которой располагает Финансовый Университет: аудиторный фонд, компьютерные классы, библиотека Финансового университета и др.; ПК, информационные базы данных; интернет, справочники, профессиональные программные продукты.